

INFORME DE NECESSITAT I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Servei de neteja de la seu de la Federació de Municipis de Catalunya (Expedient 3/2024)

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE.

L'objecte d'aquest contracte consisteix en el servei de neteja de la seu de la Federació de Municipis de Catalunya d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques.

Codi CPV: 90919000-4 – Servei de neteja d'oficines

2.- NECESSITAT E IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.

L'FMC té com a finalitats el foment i defensa de l'autonomia dels municipis i altres entitats locals, representació dels interessos genèrics de les col·lectivitats locals davant les instàncies polítiques, administratives i de promoció d'estudis sobre problemes i qüestions municipals.

L'FMC té la seva seu social a la Via Laietana número 33, 6-1, 08003 Barcelona, i compte amb una plantilla de 17 treballadors.

L'objecte d'aquest contracte és la contractació del servei de neteja de la seu de l'FMC que està sent prestat actualment per l'empresa LD Facility Services.

3.- JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS.

Es proposa que el contracte no es divideixi en lots perquè la seva execució per part d'una pluralitat d'empreses adjudicatàries dificultaria la coordinació de les prestacions del contracte i la correcta execució del mateix.

4.- INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PROPIS PER REALITZAR LA PRESTACIÓ OBJECTE DEL CONTRACTE.

Pel tipus de treball a realitzar i atès que l'FMC no disposa de personal per la prestació d'aquest tipus de serveis ni tampoc de mitjans propis a qui es pugui fer l'encàrrec, es fa necessari recórrer a la contractació d'un servei especialitzat.

5.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

De conformitat amb l'art. 3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), l'FMC té la consideració de poder adjudicador no administració pública.

Per atendre l'objecte d'aquest contracte, l'FMC subscriurà un **contracte privat de serveis**, que serà adjudicat mitjançant un **procediment obert simplificat sumari** (159.6 LCSP).



5.- CARACTERÍSTIQUES ECONÒMIQUES DE LA CONTRACTACIÓ.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 14.461,77 € IVA inclòs (11.951,88 € + 2.509,89 €).

El pressupost base de licitació del present contracte s'ha calculat tenint en compte els costos salarials que es venen abonant a la persona netejadora que ve prestant el servei i que és objecte de subrogació.

A efectes informatius pel licitador, es desglossa el pressupost base de licitació en els següents costos:

COSTOS DIRECTES	
Costos salarials	9.432,88 €
Maquinària, materials	900,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	10.332,88 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals d'estructura	1.000,00 €
Benefici industrial	619,00 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	1.619,00 €
TOTAL COSTOS	11.951,88 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC): 47.807,52 €, IVA exclòs.

Pressupost base de licitació per una anualitat	11.951,88 €
Pròrrogues	Tres pròrrogues anuals
Modificacions	No es preveuen
Valor total (IVA exclòs)	47.807,52 €

6.- DURADA.

La durada del contracte és d'un any, amb possibilitat de tres pròrrogues anuals.

7.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE.

No es preveuen modificacions previstes.

8.- JUSTIFICACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Per a la valoració de les ofertes s'estableix una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu. Són, en la seva totalitat, criteris avaluable de forma automàtica. Tant econòmics com qualitatius. En aquest últim cas s'han tingut en compte consideracions relacionades amb l'objecte del contracte.

En concret:

- Criteri econòmic: 70 punts.
- Criteris qualitatius: 30 punts.

CRITERI ECONÒMIC:

El criteri econòmic que es proposa és l'oferta econòmica. L'empresa licitadora podrà igualar o millorar a la baixa el pressupost base de licitació, sense IVA. S'avalua la millor oferta econòmica amb una puntuació màxima de 70 punts.

La valoració de l'oferta econòmica s'efectuarà mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$Puntuació = 70 * \text{Oferta més baixa} / \text{Oferta a valorar}$

Justificació: L'objectiu d'aquest criteri és aconseguir el pagament d'un preu ajustat al mercat i a les necessitats del servei. La fórmula utilitzada pretén acotar les possibles baixes amb la finalitat de garantir que les empreses no facin una baixa econòmica que pugui actuar en detriment de la qualitat del servei. Així mateix, també s'incentiva la competitivitat entre les empreses.

CRITERIS QUALITATIUS:

El criteri qualitatiu que es proposa és l'oferta d'hores complementàries a les estipulades al PPT que l'adjudicatària posa a disposició de l'FMC per realitzar neteges complementàries o extraordinàries, sense suposar un cost addicional.

S'atorgarà 10 punts per cada 20 hores anuals ofertades amb un màxim de 30 punts.

Justificació: Es proposa el criteri de les hores complementàries tenint en compte la relació que tenen amb l'objecte del contracte per millorar-ne la qualitat de l'objecte contractual.

9.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

1. De caràcter social:

- L'adjudicatari assumirà l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu territorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.
L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores

ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

2. De caràcter mediambiental:

- Utilització de materials benevolents amb el medi ambient.
- Reutilització i/o reciclatge d'envasos i embalatges dels materials utilitzats durant l'execució del contracte.
- Minimització d'emissions relacionades amb el transport i els desplaçaments necessaris per a l'execució del contracte.

10.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE.

Obligacions generals:

- Les de l'objecte del contracte.
- El compromís de l'empresa contractista d'adscripció dels mitjans personals i materials necessaris, i els oferts per a l'execució del contracte.
- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social.
- El compliment de la normativa i la legislació vigent.

Obligacions mediambientals, socials o laborals:

- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats que es determinen a l'article 192 LCSP.
- L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials del personal treballador, de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable en cada moment, així com la normativa vigent en matèria de seguretat i salut en el treball i prevenció de riscos laborals.

11.- CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.

Les previstes a la LCSP.

12.- PRESENTACIÓ DE LES FACTURES.

El contractista presentarà factures mensuals corresponents als serveis efectivament prestats resultant d'aplicar el preu ofertat.

La facturació i emissió de factures per aquest concepte es realitzarà prèvia validació dels treballs realitzats. No serà acceptada la factura que incorpori conceptes diferents o no sol·licitats als acordats.

El pagament s'efectuarà per l'FMC, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir a l'adjudicatari, la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en l'adreça electrònica següent: ll.sais@fmc.cat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

13.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA, TÈCNICA O PROFESSIONAL.

Les empreses licitadores estan exemptes d'acreditació de solvència. És obligatori que estiguin inscrites al RELI/ROLECE.

14.- FINANÇAMENT I CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.

La despesa d'aquest servei anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària de l'exercici 2024 i 2025 que s'habiliti a tal efecte; i a la que oportunament s'habiliti en el pressupost de l'FMC per als exercicis 2026, 2027 i 2028.

15.- REVISIÓ DE PREUS.

No procedeix.

16.- GARANTIA DEFINITIVA I PROVISIONAL.

No es requereix la constitució de garantia definitiva ni la provisional.

17.- PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE.

D'acord amb l'article 62.1 de la LCSP, la persona responsable del contracte és el Sr. Lluís Sais Puigdemont, administrador de l'FMC.

Barcelona, a la data de la signatura electrònica.

Susanna Mérida López
Secretaria General
Federació de Municipis de Catalunya